

令和3年度 第2回東京都保険者協議会保健活動部会 会議要旨

委員定数 11名

1 開催日時 令和3年11月16日（火） 午前10時0分～午前11時43分

2 開催会場 Web会議形式にて開催（AP市ヶ谷5階Eルーム）

3 出席者 【10名】

東京都担当部署	1名
全国健康保険協会東京支部代表	2名
健康保険組合代表	2名
国民健康保険の区市町村代表	2名
国民健康保険の組合代表	1名
共済組合代表	1名
東京都後期高齢者医療広域連合代表	1名

4 会議次第

○開 会

○議 題

(1) 令和3年度 特定保健指導等プログラム研修会（専門職編、中・上級編）及び
令和3年度 保健事業に関する研修会について 【報告】

(2) 令和4年度 特定保健指導等プログラム研修会及び保健事業に関する研修会につい
て 【協議】

(3) 保険者協議会の協働の取組について

①促進月間等を活用した広報活動に関する取組について 【報告】

②令和3年度 東京都が実施するイベントへの後援等について 【協議】

(4) 保険者の取組事例の構造化について 【報告】

(5) 日本健康会議「健康づくりに取り組む5つの実行宣言2025」の採択について

【報告】

(6) その他

オンライン保健指導について（デパート健康保険組合）

○閉 会

5 会議要旨

(事務局)

議題(1) 令和3年度 特定保健指導等プログラム研修会（専門職編、中・上級編）及び
令和3年度 保健事業に関する研修会について【報告】

【資料1】を用いて説明

(部会長)

質問、意見はないか。

(特になし)

(事務局)

議題(2) 令和4年度 特定保健指導等プログラム研修会及び保健事業に関する研修会につ
いて【協議】

【資料2】を用いて①各研修会の開催形式②各研修会の開催時期及び開催回数を説明

(部会長)

①各研修会の開催形式について質問、意見はないか。

(全国健康保険協会東京支部を代表する委員)

私どもの支部でも先週、専門職編の研修を受けた。保健師、管理栄養士が20名ほどおり、
日程調整が大変であるが、動画配信だと非常に調整しやすい。内容もすごくためになった
という意見もあり、私としては動画配信が一番いいのかと思う。

(部会長)

開催形式については、事務局提案のとおり令和4年度についても動画配信という方向で
調整することとする。

(部会長)

②開催時期及び開催回数について質問、意見はないか。

(特になし)

(事務局)

【資料2】を用いて③特定保健指導等プログラム研修会（初級編）テーマ及び講師候補を説明

(部会長)

1人1回、初級編のテーマとしてふさわしいものに挙手をお願いしたい。

[喫煙・禁煙] 3名/ [歯科] 3名/ [睡眠] 2名/ [飲酒] 1名

(部会長)

喫煙・禁煙と歯科が同数となったため、どちらかに挙手をお願いしたい。

[喫煙・禁煙] 5名/ [歯科] 4名

(部会長)

テーマの候補順としては喫煙・禁煙、歯科、睡眠、飲酒の順とさせていただきたい。

(部会長)

講師の候補について質問、意見はないか。

(特になし)

(事務局)

議題 (3) 保険者協議会の協働の取組について

①促進月間等を活用した広報活動に関する取組について【報告】

【資料3-1】を用いて説明

(部会長)

質問、意見はないか。

(特になし)

(事務局)

議題 (3) 保険者協議会の協働の取組について

②令和3年度 東京都が実施するイベントへの後援等について【協議】

【資料3-2】を用いて説明

(部会長)

ご意見をお伺いしたい。

(東京都担当部署を代表する副部会長)

普及啓発の機会があったほうがよいと思う。ただ、感染症の状況がどうなるのかというところでは大変難しく感じる。

(健康保険組合を代表する委員)

代替案がすぐには思いつかない。この先どうなるかが全く分からないため、まずはイベントが今後継続して開催されることが前提であれば、広報形態の1つとして取りあえず来年度については継続をするということによいのではないか。

(健康保険組合を代表する副部会長)

イベントの配布物が物だと結構難しいのでは。

例えば、このチラシを読んでQRコードをかざすとQUOカードpayやAmazonのクーポンコードが届くとか、何かに参加できるチケットが取れるとか。オンライン形の配布というものがあると思う。

(国民健康保険の区市町村を代表する委員)

代替案は今すぐに考えられることではないと思う。ただ、継続を考えると、先ほどの電子的なものも1つの案かと思う。参加者に特典があるようなものをお渡しできるようなシステムで、そのままやっていくのがよいのではないか。

(国民健康保険の組合を代表する委員)

代替案で具体的なものは思い浮かばない。普及啓発を継続することについては同意見。

(共済組合を代表する委員)

イベントの後援自体は継続という形でよい。ただ、グッズ配布の代替案は確かにすぐに思いつかないが、ITを活用したもので考えるのだったら幾らでも方法があるのではないか。

(全国健康保険協会東京支部を代表する委員)

代替案はすぐには出てこないため、具体的な案があれば、それを基に議論していけばよいと思う。それがまだ決まらないのであればまずは今の形でイベントの後援を継続するというのが、取りあえず今決められることかと思う。グッズに関しては、いろいろなアイデアが出てくると思う。

(東京都後期高齢者医療広域連合を代表する委員)

後援を継続することには賛成だが、代替案はなかなか難しい。今後イベントとして、実地でもウェブでも対応できるような代替案を考えたほうがよい。

(国民健康保険の区市町村を代表する委員)

現状は特に意見はない。

(事務局)

方向性としては継続してイベントを後援していくことで、具体的な内容はまた来年度検討していくということではいかかがか。

(部会長)

本日の内容を12月の親会で報告を行い、再度本部会で諮っていくこととしたい。

(事務局)

議題 (4) 保険者の取組事例の構造化について【報告】

【資料4】を用いて説明

(部会長)

質問、意見はないか。

(全国健康保険協会東京支部を代表する委員)

今回、特定保健指導の保健事業カルテを作成した中で、長期的には大目標があるが単年度の指標で実施率をKPIとしているためアウトカム指標の設定が難しく、悩んだ。事業実施自体が目的となっているところがあったため、改めて分解して考え直すというところでは非常にいい機会だった。

(東京都後期高齢者医療広域連合を代表する委員)

後発医薬品の使用促進についてカルテを作成し、これからヒアリングである。データヘルス計画について広域連合は3年に一遍改定しているが、アウトプット指標も率というよりは数。アウトカムについても成果指標をどのようにというのはデータヘルスではあるが、それ以外に見えない指標をどのように表していくか、今回のヒアリングを通じていろいろ出していけたらと思っている。

(事務局)

議題 (5) 日本健康会議「健康づくりに取り組む5つの実行宣言2025」の採択について

【報告】

【資料5】を用いて説明

(部会長)

質問、意見はないか。

(特になし)

(健康保険組合を代表する副部会長)

議題 (6) その他

オンライン保健指導について (デパート健康保険組合)

【資料6】を用いて説明

(部会長)

質問、意見はないか。

(健康保険組合を代表する委員)

うちはシステムだけは作ったが基本的に全部委託なので、委託をしないでやり遂げたというのは、称賛に値する。

(健康保険組合を代表する副部会長)

今、利用しているシステムは非常に安価。積極的保健指導をアウトソーシングで1名実施すると3万円から4万円かかるが、健保自前で今回のシステムを利用して実施すると、1か月に何人実施してもシステムは3~4万しかかからないため、費用もかからず知恵と頑張りだけで来たという感じである。

(東京都担当部署を代表する副部会長)

2点、教えていただきたい。

1つ目が、オンラインで手軽につながると思うが、保健指導対象者と接触回数が増えたりするものなのか。

2つ目が、参加してくれた方々の頑張り、効果というのはオンラインと対面では違いがでているのか。

(健康保険組合を代表する副部会長)

国の実証事業に採択されたことから、オンライン面談の効果はこれから判定するが、よりオンライン面談にマッチングした人が実施したということはあると思う。対象者も頑張って参加されていた感じがする。

問題と感じたのは、今まで全く面談をやっていない未実施事業所だと対象者の方々の生活の背景が読み取れなかったり、仕事している場所が分からなかったりするため、一般的な保健指導しかできないという悩みが専門職にあったこと。

(全国健康保険協会東京支部を代表する委員)

先方の事業所が窓口になって、先方の機械を使ってICTをやられたケースはあったのか。

(健康保険組合を代表する副部長)

事業所の機器類を利用するのはセキュリティ的に困難ということで、事業所でまとめて実施する場合は、私どもからiPadを貸出し、順繰りに前に座っていただいて8人実施することはある。

どうしても個人でiPadを貸してくださいという方には貸出しをしたが、ほとんどが自分の携帯での実施であった。

(全国健康保険協会東京支部を代表する委員)

貸出しまでしていたのか。

(健康保険組合を代表する副部長)

貸出しのルールとかもつくりながら、5台程度を回して使っている。

(部長)

話を聞いて、手探りながら加入者の方がどうしたら参加してくれるかというのを非常に工夫されていて参考になった。ぜひ今後も色々な機会でお聞かせいただきたい。

(部長)

他に何かあるか。

(事務局)

今後の年間スケジュールについて

【資料7】を用いて説明

(部長)

質問、意見はないか。

(特になし)

(部会長)

以上で本日の議事は全て終了する。

閉 会